

戸籍謄抄本等申請書

市区町村長
令和 年 月 日

◆申請者について（以下の項目を記入してください）

住 所	(昼間の連絡先) () ー		
フリガナ	生年月日		
氏 名	明・大・昭・平・令 年 月 日		

◆必要な証明書について（以下の項目および通数を記入の上、当てはまる項目にチェックをつけてください）

本 籍			筆頭者 氏名	
必要な方の氏名 (個人のものの場合)	(明・大・昭・平・令 年 月 日生)		(明・大・昭・平・令 年 月 日生)	
☐ 戸籍謄本(同一戸籍全員) (通) ☐ 戸籍附票の写し全部(同一戸籍全員)【※1】 (通)				
☐ 戸籍抄本(個人のもの) (通) ☐ 戸籍附票の写し一部(個人のもの)【※1】 (通)				
☐ 除籍謄本(同一戸籍全員) (通) ☐ 身分証明書【※2】 (通)				
☐ 除籍抄本(個人のもの) (通) ☐ 受理証明書 (婚姻/出生/) (通)				
☐ 原戸籍謄本(同一戸籍全員) (通) ☐ その他() (通)				
☐ 原戸籍抄本(個人のもの) (通)				
【※1】戸籍附票の記載について（必要な場合はチェックをつけてください。チェックがない場合は記載されません）				
本籍・筆頭者の記載 ☐ 必要		(登録のある方のみ) 在外選挙人登録地の記載 ☐ 必要		住民票コードの記載 ☐ 必要
【※2】身分証明書は本人のみ請求できます。本人以外が請求する場合は委任者が自署した委任状(別紙)が必要です。				

◆戸籍に記載されている方との関係について（当てはまる項目にチェックをつけてください）

☐ 本人	☐ 配偶者(夫または妻)	☐ 直系尊属(父母または祖父母)	☐ 直系卑属(子または孫)
☐ 上記以外 →委任者が自署した委任状(別紙)が必要です			

◆請求に関する使用目的を記入してください。

(記入例)

- 誰が死亡したことによる相続手続きのため、誰の出生から死亡までの連続した戸籍(除籍・改製原戸籍)謄本を各○通
- 誰と誰の関係(親子、兄弟姉妹など)がわかる戸籍(除籍・改製原戸籍)謄本を○通
- 誰と誰の婚姻(離婚)事項が記載されている戸籍(除籍・改製原戸籍)謄本を○通